ÉDUCATION DES ADULTES LAVAL

FORMULAIRE DE DEMANDE DE RÉVISION DU RÉSULTAT

Intégration sociale – Participation sociale

Règlement sur les conditions et modalités applicables à la révision d'un résultat

L.I.P. (chap. I-13.3, a. 457.1, par. 4°)

La révision du résultat d'un élève consiste à examiner de nouveau ce résultat. Il ne s'agit pas d'une reprise d'examen pour l'élève. La révision peut mener au maintien, à la majoration ou à la diminution du résultat initial. L'élève doit faire la demande de révision par écrit, à l'aide du formulaire papier ou numérique, dans les 30 jours qui suivent la communication du résultat, afin de démontrer les raisons sur lesquelles s'appuie la demande de révision de notes. Sa demande doit être remise à la direction du Centre. Le résultat obtenu à la suite d'une demande de révision est définitif.

EN BREF

- La demande doit être faite dans les 30 jours après la réception du résultat.
- L'évaluation de l'élève sera examinée de nouveau. Ce n'est pas une reprise.
- Le résultat peut monter, baisser ou rester le même. Le nouveau résultat est final.

IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE

NOM : PRÉNOM :

No DE FICHE : GROUPE :

CENTRE : ☐ Centre de formation L'Impulsion ☐ Centre de formation Le Tremplin

PERSONNE QUI REMPLIT LA DEMANDE

NOM :

LIEN AVEC L'ÉLÈVE : ☐ L'élève ☐ Parent ☐ Tuteur ou curateur ☐ Intervenant(e) ☐ Autre :

TÉLÉPHONE : COURRIEL :

RENSEIGNEMENTS SUR LA DEMANDE

COURS :

Choisissez le cours dans la liste. Vous pouvez aussi l'écrire.

NOM DE L'ENSEIGNANT :

DATE DE L'ÉVALUATION : *(AAAA-MM-JJ)*

1. Pourquoi demandez-vous une révision ?

Expliquez de façon claire pourquoi, selon vous, le résultat de l'élève devrait être revu.

ÉDUCATION DES ADULTES LAVAL

FORMULAIRE DE DEMANDE DE RÉVISION DU RÉSULTAT

Intégration sociale – Participation sociale

2. Ce que l'élève a bien réussi, selon vous

3. Ce dont vous n'êtes pas certain(e)

4. Si le résultat est maintenu, comment l'élève pourrait-il être soutenu pour la suite ?

CONSENTEMENT ET SIGNATURES

☐ L'élève a été informé(e) de cette demande et y consent.

☐ Je suis le représentant légal de l'élève (tuteur ou curateur).

SIGNATURE DE L'ÉLÈVE (si possible) :

SIGNATURE DE LA PERSONNE QUI REMPLIT :

DATE DE LA DEMANDE :

DIRECTION DU CENTRE :

SECTION RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION

Ne rien inscrire dans cette section

Date de réception de la demande : Demande reçue par :

Demande complète et motivée : ☐ Oui ☐ Non Date de transmission à l'enseignant :

Nom de l'enseignant responsable de la révision :

Commentaires administratifs :